



AGILE UND INTELLIGENTE DOKUMENTE IM KONTEXT VON DATA GOVERNANCE

DI(FH) Christian Dlapka, M.A.
Geschäftsführer und Senior Berater Neudenker GmbH



Zu meiner Person Christian Dlapka

- **Studien:** Software Engineering (SE) und Information Engineering und Management (IEM)
- **FH Lektor:** für Software Project Engineering und IT Project Management
- **Berufliche Stationen:**
 - SER Österreich, Pentadoc, Interims CIO Leyrer+Graf,
 - GF und Gründer Neudenker GmbH,
 - GF und Gründer MV Chili-Manufaktur GmbH
- **Tätigkeitsschwerpunkte :**
 - Digitalisierung & Innovation im Umfeld digitale Dokumente und Prozesse
 - IT, ECM und ERP-Projektmanagement
 - Begleitung der strategischen Entwicklung von Unternehmen
- **Auszug der Kunden:**
 - OeNB, ÖBB, Wienerberger, Leyrer+Graf, Erste Bank AG, Verkehrsbüro AG, AK OÖ, AK Wien, IKT Magistrat der Stadt Wien, UNIQA, HABAU Group, ...



Unser Anlage-Vermögen – ihre Investition in die Zukunft.



2 in 1 – Neutrale IT
und Organisations-
Beratung



Knowhow aus
Österreich –
Eigentümer
geführt



Lösungsanbieter-
und Berater-
Netzwerk



Viele Top-Kunden
in verschiedensten
Branchen

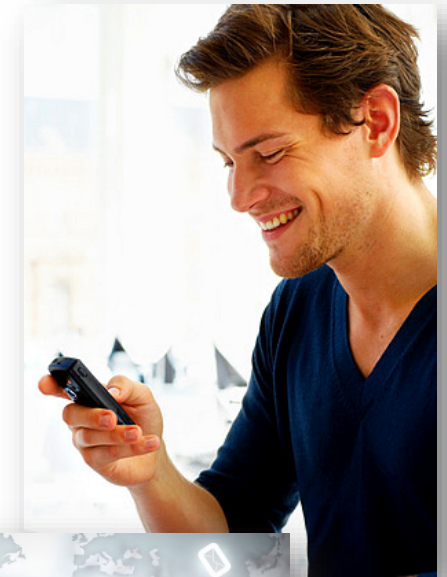


7 Berater mit über
100 Jahren
Erfahrung

Gegründet Ende 2012 – Neudenker GmbH

Ausgangssituation – Agilität im Arbeitsalltag

- Wechselnde Arbeitsumgebungen – Homeoffice vs. Arbeitsplatz
- Effizientes Finden von Dokumenten über Arbeitsplätze und Standorte hinweg
- Transparenz und Nachvollziehbarkeit der digitalen Dokumenten-Prozessabläufe
- gesetzliche und unternehmensspezifische Compliance-Anforderungen (Aufbewahrung und Auditfähigkeit)
- Mobilität der Information

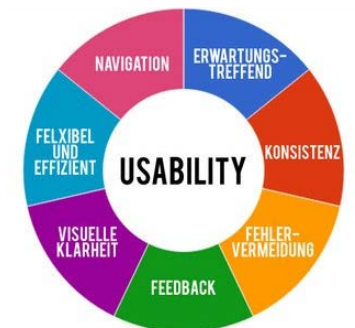


Agilität in der Zusammenarbeit

- Kollaboratives agiles Arbeiten steht im Vordergrund – Teams und Gruppenarbeit steigt
- Verstärkte Selbstorganisation – trotzdem gemeinsame Dokumentenbasis notwendig!



- Agilität fördert verstärkt den Fokus auf die Kundenbedürfnisse und die Usability!



Arocom.de

Agiles Unternehmen – Arbeits-Prinzipien

8 Prinzipien agiler Unternehmen



Sinn vor Profit

Sinn und Wert zu stiften ist wichtiger als sich auf den Profit zu konzentrieren



Abliefern vor Planung

Schnell Wert für den Kunden zu erzeugen ist wichtiger als eine perfekte Planung anzustreben



Netzwerke vor Hierarchie

Netzwerke aus cross-funktionalen Teams sind wichtiger als feste, hierarchische Strukturen



Freiheit vor Kontrolle

Freiheit, Vertrauen und Spaß sind wichtiger als Druck und Kontrolle



Talente vor Titel

Flexible Rollen, die sich nach Fertigkeiten und Talenten richten sind wichtiger als Titel



Transparenz vor Geheimnisse

Radikale Transparenz ist wichtiger als Wissenshoheit und Geheimhaltung



Unterstützung vor Befehl

Unterstützende Führung ist wichtiger als direkte Führung



Kunden- vor „Hippo“-Sicht

Kundenwissen als Entscheidungsbasis ist wichtiger als die Sicht des „Hippo“

www.me-company.de

ECM Herausforderungen 2021

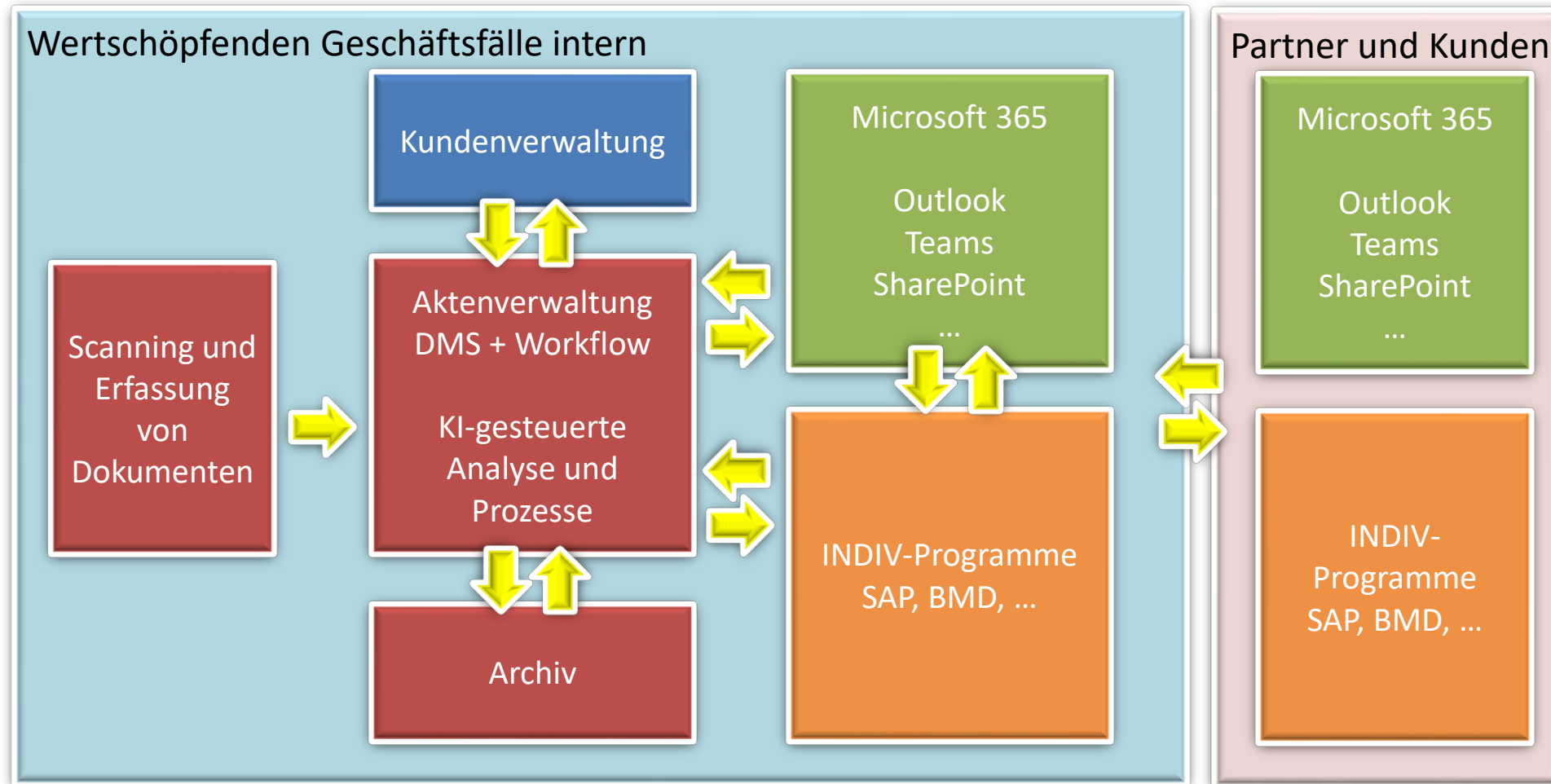
- Verteilte Arbeitsplätze und Mobilität
- Integration und Zusammenspiel der unterschiedlichsten Kollaboration-Plattformen vor allem Microsoft 365
- Vertiefte Integration in die Kernapplikationen des jeweiligen Unternehmensbereichs
- Einbindung neuer Technologien aus den Bereichen:
 - Künstliche Intelligenz
 - Big Data und Data Science
 - Blockchain
- Umdenken in Richtung „Agiler“ Projekteinführungs-Methoden zur rascheren Nutzerzufriedenheit! (z.B. Scrum)
- Zeitgemäße Datensicherheit und Löschung – „Löschen ist Green“



Trends im ECM-Bereich

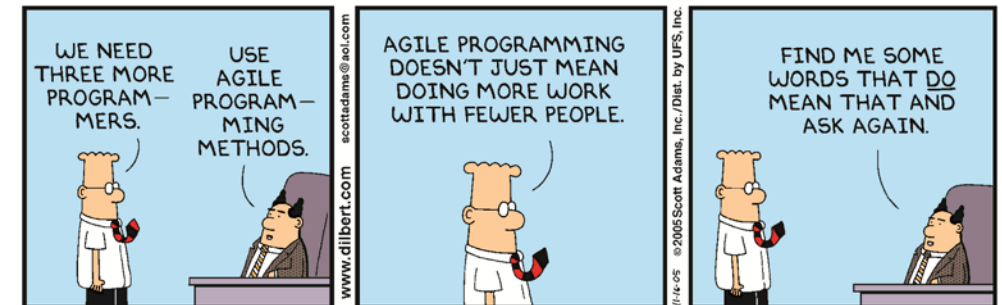
- Kopplung von Dokumentenmanagement mit dem Business Process Management, Groupware- und Business-Intelligence-Anwendungen
- Social Media und Web 2.0-Technologien revolutionieren ECM-Systeme vom Look & Feel
- Collaboration- und Groupware-Funktionen werden immer stärker in ECM-Systeme integriert.
- Mobile ECM-Lösungen werden von Unternehmen verstärkt nachgefragt. Durch die Verbreitung mobiler Devices wie Tablets und Smartphones eröffnen sich vielfache Nutzungsmöglichkeiten
- Workflowunterstützung wird von Kundenseite verstärkt nachgefragt, um den administrativen Aufwand zu verringern. → Automatisierung im DMS
- Compliance-Anforderungen im ECM Bereich - Mehr als 180 Gesetze und Bestimmungen sind zu berücksichtigen. Dazu gehören Richtlinien hinsichtlich Datenschutz, Rechnungslegung, Buchführung, Archivierung usw.

ECM-Architektur – Agiles Arbeiten mit Dokumenten



Mögliche agile Projekte im ECM-Umfeld?

- Umsetzung digitaler Posteingang zwingend notwendig – KI gesteuerte Zuordnung
- Teamarbeit durch prozessspezifische Lösungen forcieren – egal in welchen Anwendungen!
- Akten- und Geschäftsfallmanagement digitalisieren
- Den Kunden (intern/extern) in das digitale Arbeiten mit einbeziehen
- Planen und Überlegungen in Richtung RPA treffen – wiederkehrende umfangreiche manuelle Eingaben durch automatisierte Werkzeuge abbilden!



Danke für Ihre Aufmerksamkeit!



DI (FH) Christian Dlapka, M.A.
Geschäftsführer und Senior Berater
Neudenker GmbH
Softwarepark 37
A-4232 Hagenberg

T +43 1 205 1160-1171
M +43 (0)699 182 47 149

christian.dlapka@neudenker.at

