

Compliance & Governance mit Microsoft 365



Die Ausgangslage

- Tag für Tag werden mehr Inhalte erstellt.
- Daten werden an diversen Orten abgelegt.
- Dateien werden verschickt und geteilt.
- Daten sind leider nicht alle gleich.



Was wollen wir erreichen?

Gesetze einhalten
(zb. DSGVO)

Wie werden
unsere Daten
verwendet?

Zertifizierungen
(zB. ISO 27001)

Richtlinien
erstellen und
dafür sorgen, dass
diese eingehalten
werden



Wir wollen
unsere
Daten
schützen!

99%

Versehentlicher Datenverlust

E-Mail an die falsche Person, teilen
von Dateien die man nicht teilen darf,
Unterstützung bei der Einhaltung von
Gesetzen

1%*

Beabsichtigter Datenverlust

Betriebsspionage, ehemalige
Mitarbeiter, ...



* Keine verifizierten Angaben!

Was müssen wir dazu tun?



DATEN ANALYSIEREN

Wichtige Daten identifizieren & klassifizieren



DATEN SCHÜTZEN

Flexible Schutzmechanismen anwenden



DATENVERLUST VERHINDERN

Riskantes Verhalten erkennen
& versehentlichen Datenverlust vorbeugen



DATEN VERWALTEN

Aufbewahren, löschen, archivieren,...

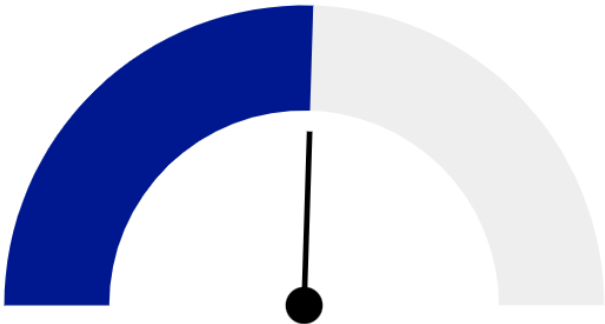


Microsoft 365 Compliance Center



Compliancegesamtbewertung

Ihre Compliancebewertung: 51%



12113/23473 Punkte erzielt.

Ihre erreichten Punkte ⓘ

162/ 11522

Von Microsoft verwaltete Punkte erzielt. ⓘ

11951/ 11951

Die Compliancebewertung misst Ihren Fortschritt bei der Erledigung empfohlener Aktionen, die helfen, Risiken in den Bereichen Datenschutz und regulatorische Standards zu

[Informationen, wie Ihre Compliancebewertung berechnet wird](#)

Hauptverbesserungsaktionen

Nicht erledigt 822 Erledigt 6 Nicht im Bereich 0

Verbesserungsaktion	Auswirkung	Teststatus	Gruppe	Aktionstyp
Aktivieren der Self-Service-Kennwortzurück...	+27 Punkte	● Fehler – hohes Risiko	Standardgruppe	Technisch
Verbergen von Informationen mit Sperrbilds...	+27 Punkte	● Ohne	Standardgruppe	Technisch
Verwenden von Grenzschutz Geräten für nic...	+27 Punkte	● Ohne	Standardgruppe	Technisch
Provide just-in-time notification or system u...	+27 Punkte	● Ohne	Standardgruppe	Technisch
Block email application from creating child ...	+27 Punkte	● Ohne	Standardgruppe	Technisch
Block outdated ActiveX controls	+27 Punkte	● Ohne	Standardgruppe	Technisch
Disable 'Domain member: Disable machine ...	+27 Punkte	● Ohne	Standardgruppe	Technisch
Enable 'Consistent MIME Handling'	+27 Punkte	● Ohne	Standardgruppe	Technisch
Enable cloud-delivered protection	+27 Punkte	● Ohne	Standardgruppe	Technisch

[Alle Verbesserungsaktionen anzeigen](#)

Lösungen

Klassifizieren, Schützen und Aufbewahren Ihrer Daten



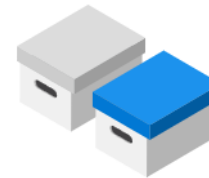
Klassifizierung

Passnummer
Kreditkarte
Skripte



Datensatzverwaltung

Verwendet intelligente Klassifizierung Automatisierung und Vereinfachung des Aufbewahrungszeitplans für die regulatorischen, gesetzlichen und unternehmenskritischen Datensätze in Ihrer Organisation.



Informationsgovernance

Verwaltet Ihren Inhaltslebenszyklus mithilfe von Lösungen zum Importieren, Speichern und Klassifizieren unternehmenskritischer Daten, sodass Sie behalten können, was Sie brauchen, und löschen, was nicht.



LifeCycle Management

7 Jahre aufbewahren
Nach 14 Tagen löschen



Vertraulichkeitsbezeichnung

vertraulich
Geheim
Top Secret



Informationsschutz

Ermittelt, klassifiziert und schützt vertrauliche und unternehmenskritische Inhalte während deren Lebenszyklus in Ihrer Organisation.



Verhinderung von Datenverlust

Erkennt vertraulichen Inhalt, wenn er in Ihrer Organisation verwendet oder geteilt wird, in der Cloud und auf Geräten und hilft bei der Verhinderung versehentlicher Datenverluste.



Data Loss Prevention

Verschlüsseln
Conditional Access

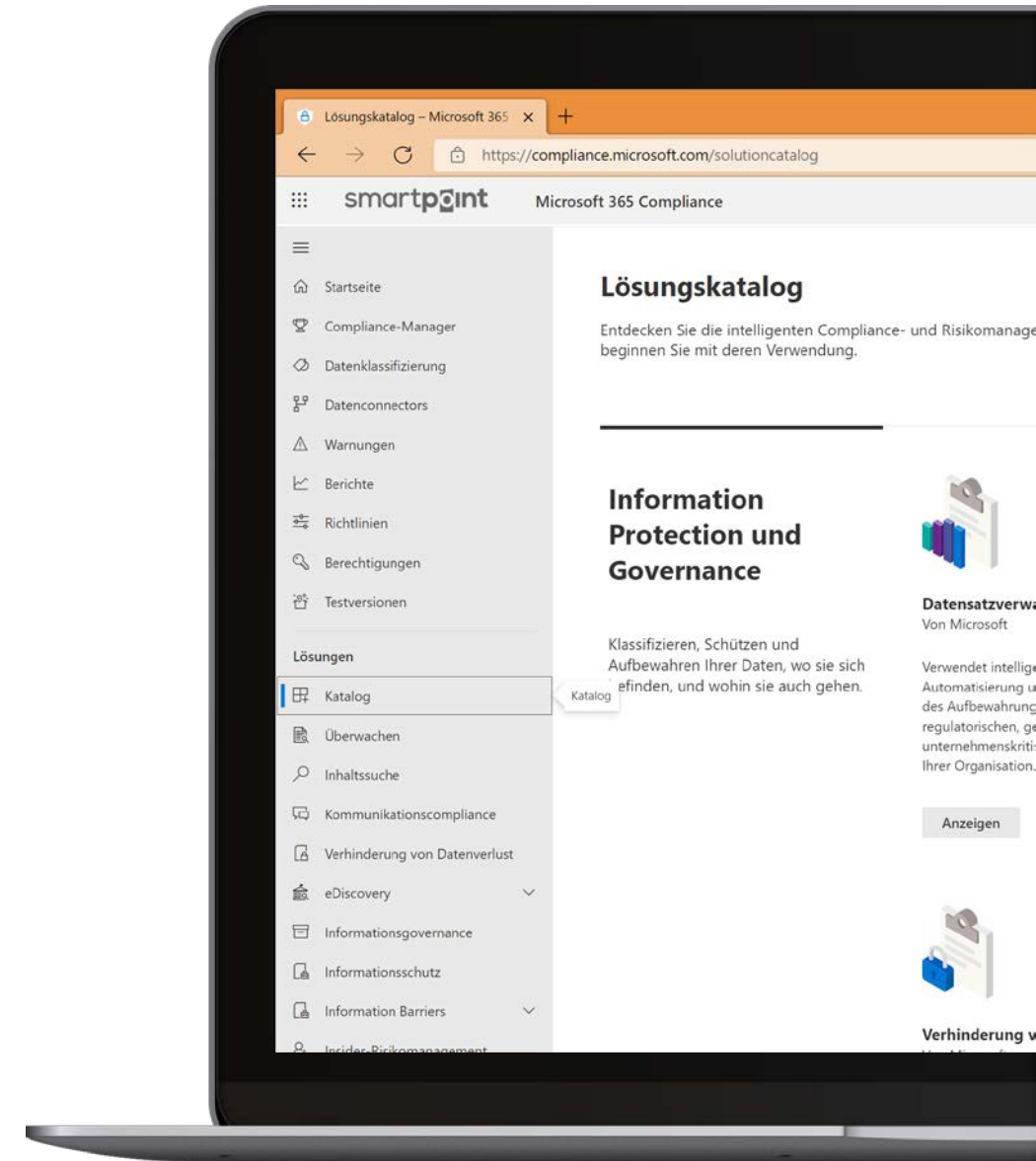
Microsoft Priva (NEU)

DSGVO in a Box

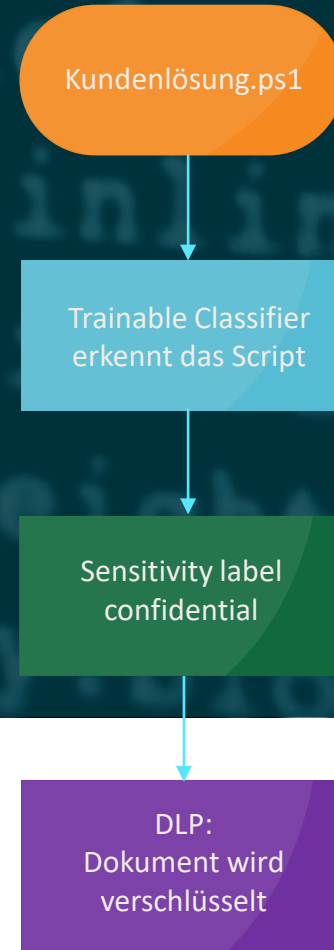
- Proaktives Identifizieren und Schützen vor Datenschutzrisiken
- Einblicke in die Speicherung und Bewegung personenbezogener Daten
- Mitarbeiter in die Lage versetzen, Entscheidungen im Umgang mit Daten zu treffen
- Maßnahmen zur Einhaltung der Datenschutzbestimmungen ergreifen
- Verwalten von Anfragen

Compliance & Governance

Beispiele aus der Praxis



PowerShell Script



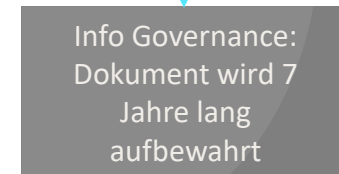
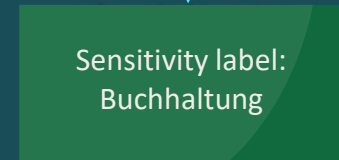
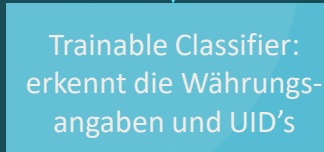
Beschreibung

Powershellscript wird erstellt und danach innerhalb von Minuten als solches erkannt. Die Datei wird als "Confidential" markiert und verschlüsselt. Das bedeutet dass man sich authentifizieren muss wenn man die Datei öffnet.

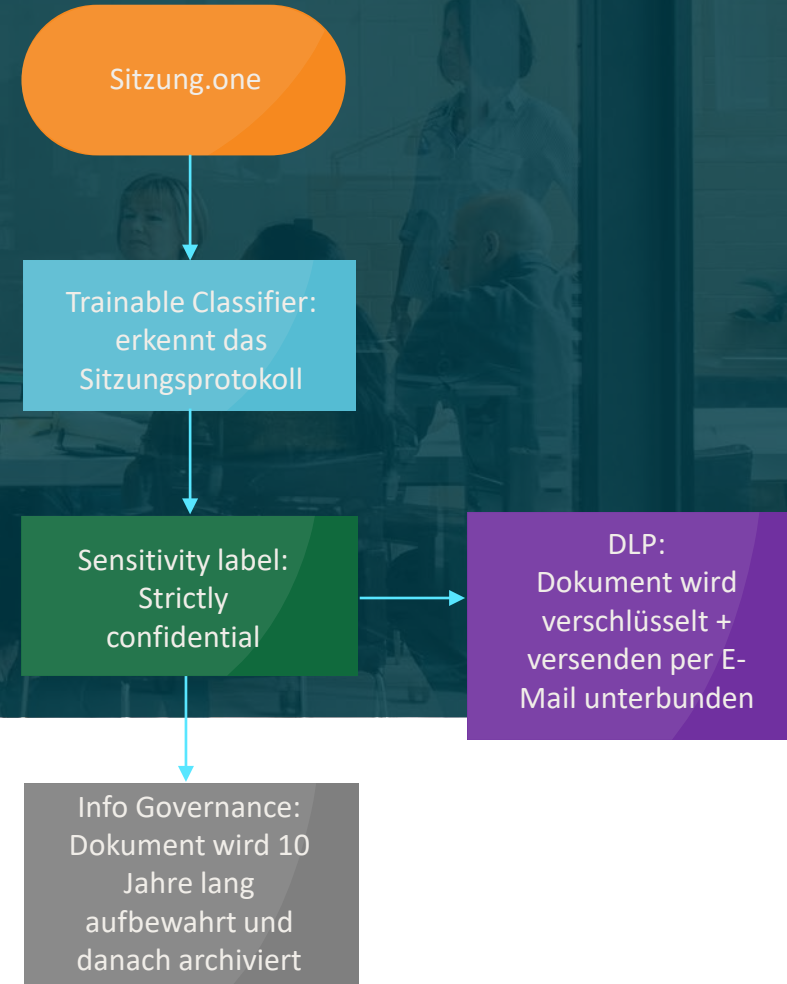
Eingangsbuchhaltung

Beschreibung

Rechnung kommt per E-Mail. Diese wird vom System anhand der Währungsangabe und der UID Nummern als buchhaltungsrelevant markiert. Diese Daten dürfen (können) 7 Jahre lang nicht gelöscht werden.



Sitzungsprotokoll



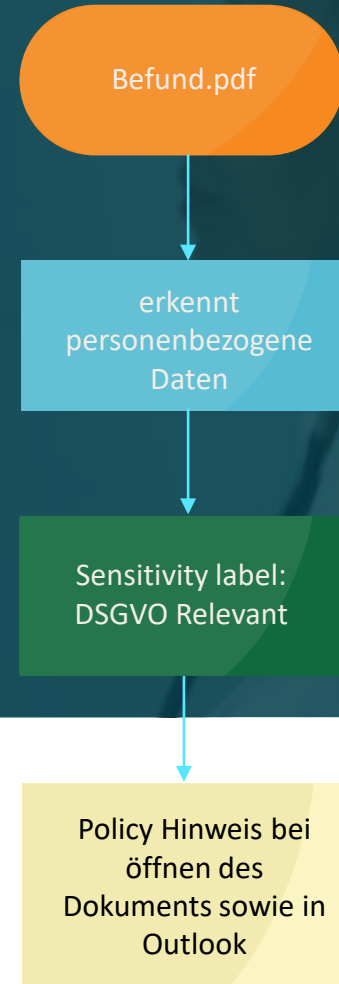
Beschreibung

Vorstandssitzungsprotokoll wird erstellt und als solches erkannt. Das Dokument wird als "strictly confidential" markiert und damit verschlüsselt. Das Protokoll kann 10 Jahre nicht gelöscht werden und wird dann archiviert.

DSGVO-relevant?

Beschreibung

Der Befund enthält personenbezogene Daten, damit wird das Dokument als DSGVO-relevant eingestuft und der Benutzer darauf hingewiesen wenn er etwas damit machen möchte.



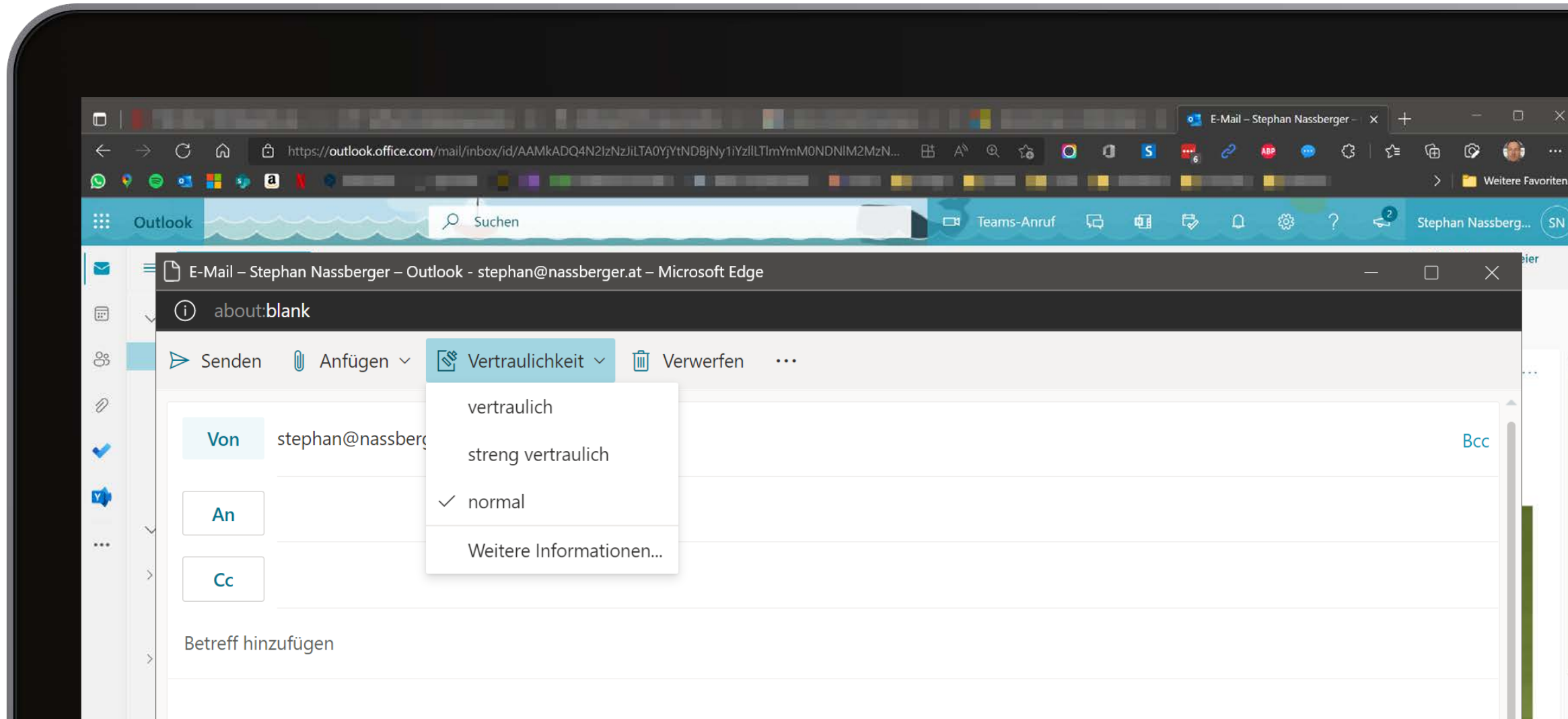
Vertraulichkeitsbezeichnung

An dem Speicherort ist eine Vertraulichkeitsbezeichnung verpflichtend

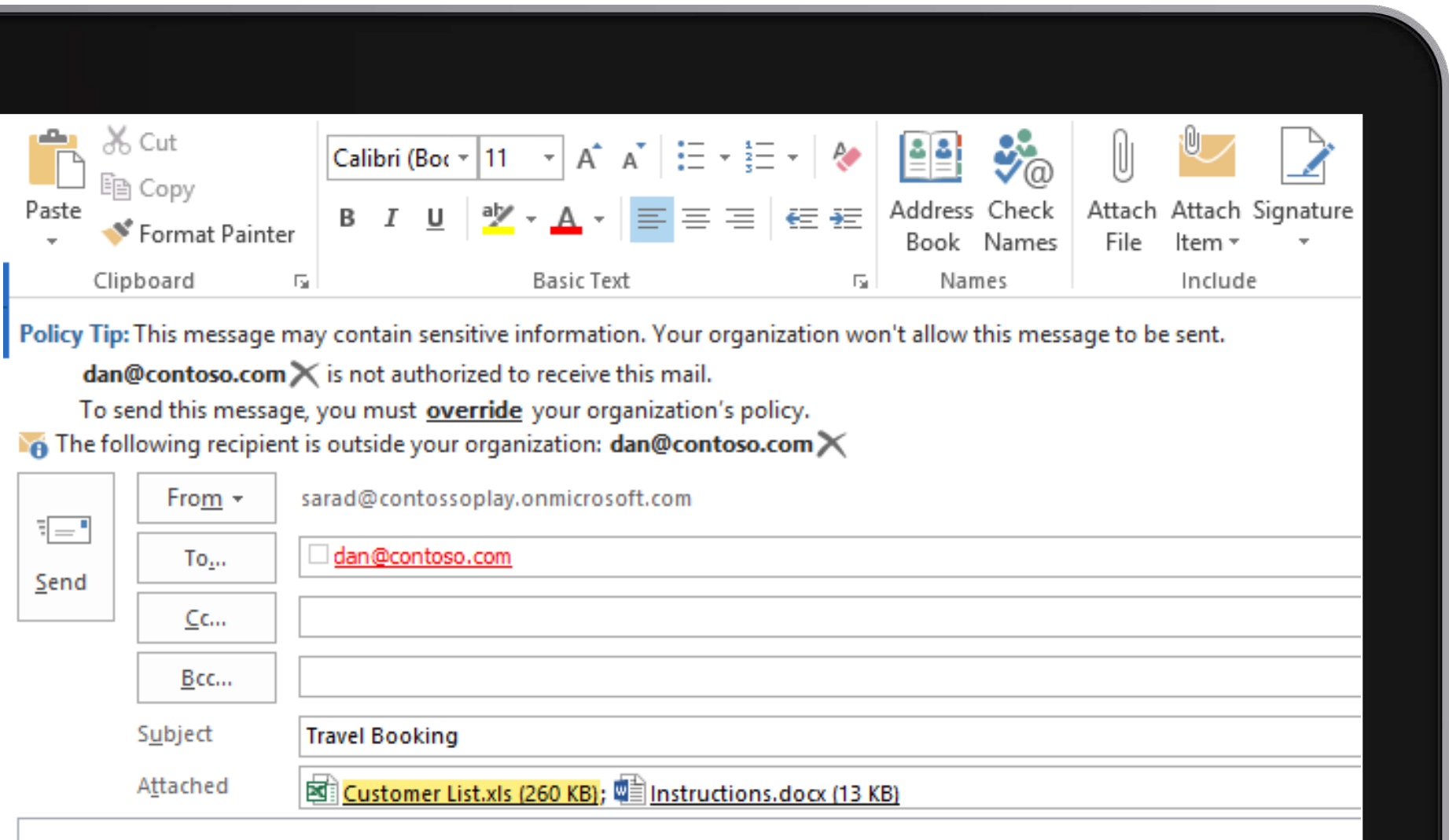
The screenshot shows a presentation software interface with a red header bar. The title bar indicates the file is '03_Theme Colors.pptx' and is saved. The ribbon menu includes 'Datei', 'Start', 'Einfügen', 'Zeichnen', 'Entwurf', 'Übergänge', 'Animationen', 'Bildschirmpräsentation', 'Aufzeichnen', 'Überprüfen', 'Ansicht', and 'Hilfe'. A yellow notification bar at the top of the slide area states: 'VERTRAULICHKEITSBEZEICHNUNG HINZUFÜGEN Ihre Organisation erfordert, dass Sie dieses Dokument vor der Bearbeitung beschriften. Bezeichnung auswählen'. The slide content features a circular infographic with four segments labeled 'EXERCITATION', 'CONSECTETUR', 'LOREM IPSUM', and 'ELEMENTS'. A dialog box titled 'Vertraulichkeitsbezeichnung hinzufügen' is open, displaying the same warning message and a dropdown menu labeled 'Bezeichnung auswählen' with 'Anwenden' and 'Abbrechen' buttons.

Vertraulichkeitsbezeichnung

Natürlich auch in E-Mails



Policy Tip's



Policy Tip's

In den Office Apps

Excel63 - Data Risk Management - Test Social Security Number - v3.0 - Saved

FileHomeInsertDrawPage LayoutFormulasDataReviewView

Undo

Paste

Cut

Copy

Format Painter

Clipboard

Calibri11

B*I*UD

Font

Wrap Text

Merge & Center

Alignment

! POLICY TIP: This item is protected by a policy in your organization. [More Options](#)

C20

	A	B	C	D	E
1	Customer ID	SSN			
2	CST20215	245-45-1213			
3	CST20216	245-45-1214			
4	CST20217	245-45-1215			
5	CST20255	245-45-1216			

Aufbewahrungsbezeichnungen

Information Governance

The screenshot displays the smartpoint web application interface. On the left, a table lists documents. The document 'darts.jpg' is selected, and its retention settings are shown on the right. An orange arrow points to the 'Bezeichnung anwenden' dropdown menu, which is open, showing options for retention periods and deletion.

Dokumente

Name	Geändert	Geändert von	Version
test	31. Januar	Stephan Nassberger	1.0
darts.jpg	11. März	Stephan Nassberger	1.1
Dokument.docx	09.09.2021	Stephan Nassberger	5.0

darts.jpg

ja

Geben Sie hier einen Wert ein

person *

Name oder E-Mail-Adresse eingeben

Status Unterschrift

Geben Sie hier einen Wert ein

Bild

Ein Bild hinzufügen

test

1

Bezeichnung anwenden

- nicht aufbewahren oder löschen
- Keine Bezeichnung löschen
- 1 Tag aufbewahren Aufbewahren für 1 Tag
- nach 1 Tag löschen Aufbewahren für 1 Tag
- nicht aufbewahren oder löschen

Aktivität

Ansicht: Alle Aktivitäten



Compliance Manager Verbesserungsvorschlag:

Team Meeting Teilnehmer müssen zum Meeting erst zugelassen werden

Teilnehmer dürfen den Bildschirm nicht teilen



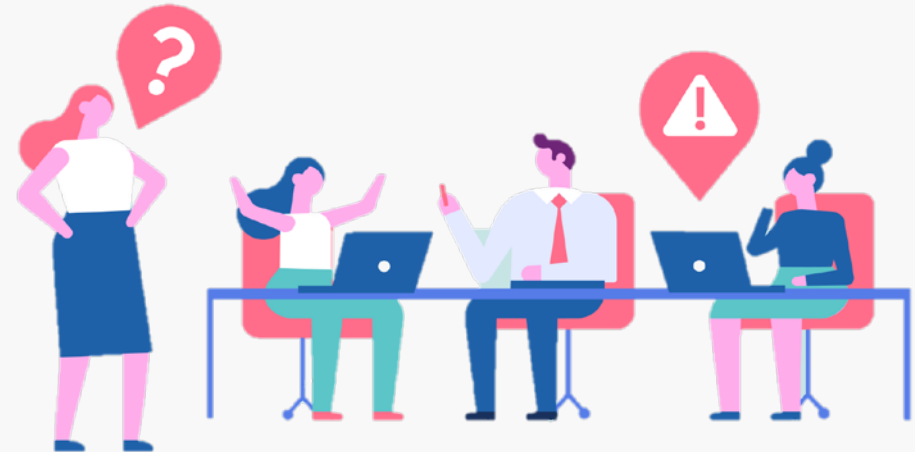
Das Ergebnis war Stress

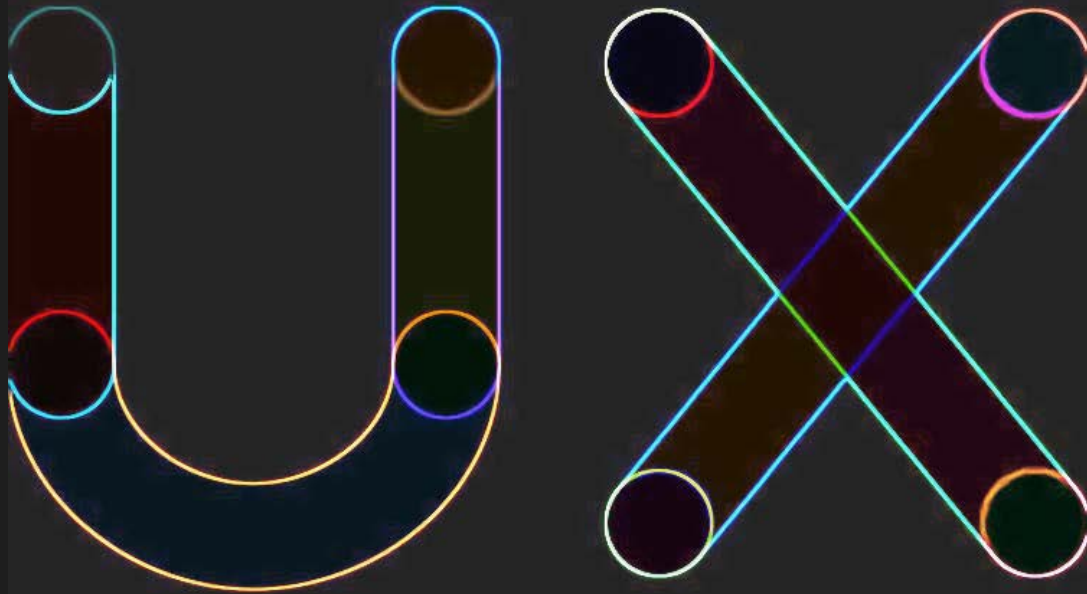
1. Der Geschäftsführer kam zu dem von ihm ausgesendeten Teams Meeting 10min. zu spät.
2. Während des Meetings wollte eine Person den Bildschirm teilen, konnte aber nicht.

Die Folge daraus war noch mehr

Stress

die IT-Abteilung wurde gerügt und musste die Einstellungen umgehend wieder zurücknehmen. Neue Policies müssen jetzt mit der GF abgestimmt werden.





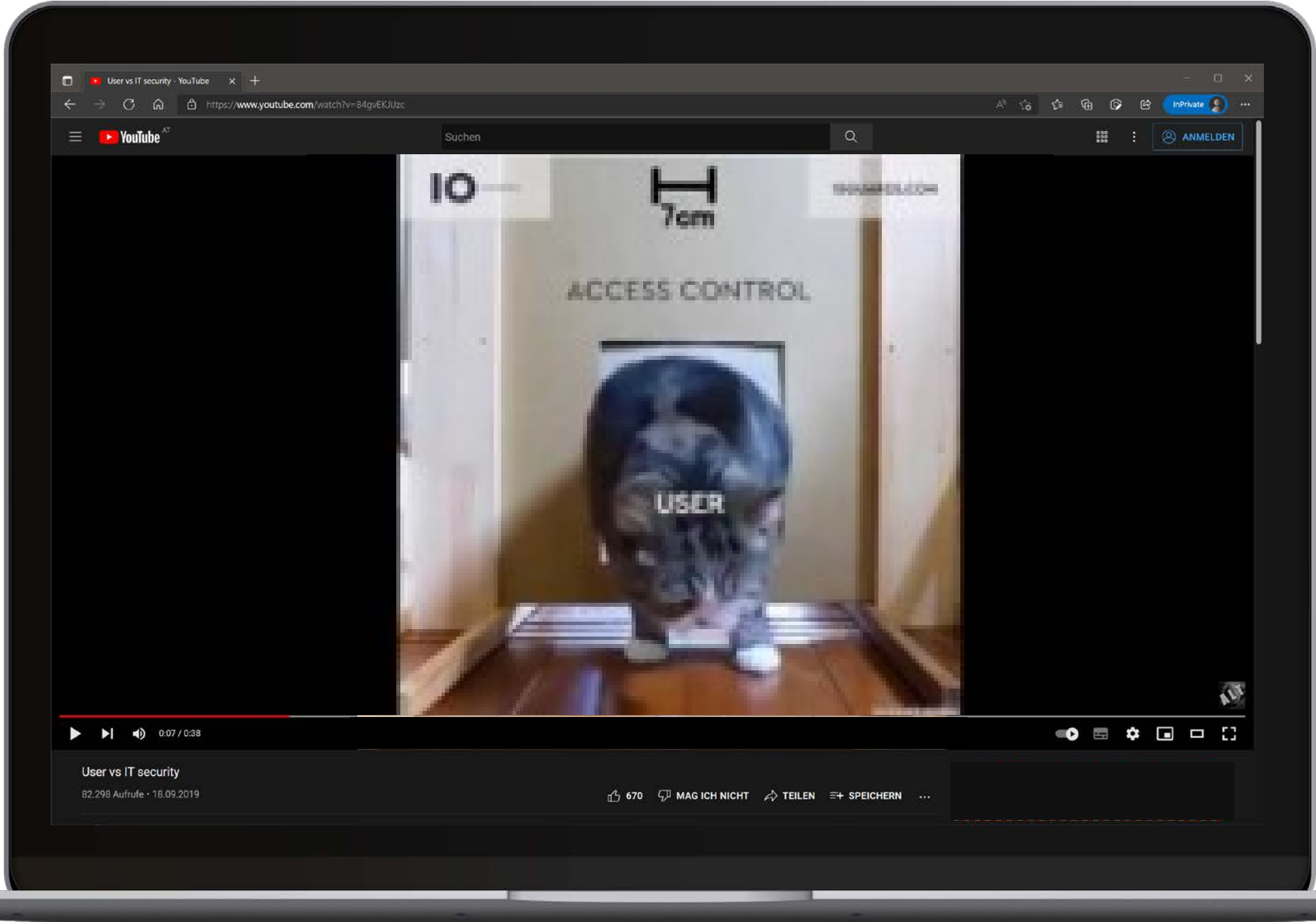
Learnings:

User Adoption ist nicht optional!
(know your stakeholder)

Nicht jeder Vorschlag der auf den ersten
Blick die Sicherheit erhöht ist auch
praktikabel

User Experience ist nicht nur Layout und
Design

Schatten-IT ist Notwehr



Lizenzierung

- Basisfunktionen
 - E3 oder Business Premium
- „Großer“ Funktionsumfang:
 - E5
 - E5 Compliance Addon (ca. €8,- per User/Monat)



Microsoft 365 Compliance Licensing Comparison

Microsoft 365 Compliance Licensing Comparison										
©2020 Microsoft Corporation. All rights reserved. This document is for informational purposes only. MICROSOFT MAKES NO WARRANTIES, EXPRESS OR IMPLIED, IN THIS SUMMARY. This document is provided "as-is." Information and views expressed in this document, including URL and other Internet Web site references, may change without notice. This document does not provide you with any legal rights to any intellectual property in any Microsoft product. Some information relates to pre-released product which may be substantially modified before it's commercially released.										
Note: A dot (•) indicates that the rights to benefit from the feature are specifically conveyed through the license. Microsoft 365 ES Compliance, Microsoft 365 ES Information Protection and Governance, Microsoft 365 ES Insider Risk Management, and Microsoft 365 ES eDiscovery and Audit are supplemental (add-on) licenses that have pre-requisite license requirements and convey only the rights to benefit from advanced (ES) features only, and not the rights to benefit from underlying features (e.g. Microsoft 365 E3 features), which must be licensed separately.										
Solution	Feature	Microsoft 365	Microsoft 365 ES Compliance (See footnote regarding blank cells in this column)	Microsoft 365 ES/AS Information Protection & Governance	Microsoft 365 ES/AS Insider Risk Management	Microsoft 365 ES eDiscovery & Audit	Microsoft 365	Microsoft 365	Microsoft 365	Microsoft 365 Business Premium
Information Protection & Governance	Apply sensitivity labels manually in Microsoft 365 Apps (Office 365 ProPlus/Business client apps) using built-in labeling	•	•	•			•	•	•	•
	Apply sensitivity labels manually in Microsoft 365 Apps (Office 365 ProPlus/Business client apps) on Windows using AIP plug-in	•	•	•			•	•	•	•
	Apply sensitivity labels manually in Office for the Web and Office Mobile	•					•			•
	Apply sensitivity labels manually for SharePoint sites, Teams, and Microsoft 365 Groups	•					•			
	Apply and view sensitivity labels in Power BI, and protect data when it is exported to Excel, PowerPoint or PDF	•	•	•			•	•	•	•
	Apply sensitivity labels manually to data in 3rd party clouds	•	•	•			•	•	•	•
	Apply sensitivity labels automatically in Microsoft 365 Apps (Office 365 ProPlus/Business client apps), Office for the Web, and Office Mobile based on sensitive information types	•	•	•						
	Apply sensitivity labels automatically to data in Office perpetual and SharePoint Server on-premises using AIP client (incl. AIP scanner)	•	•	•						
	Apply sensitivity labels automatically to files in SPO or to EXO email	•	•	•						
	Auto-labeling policy simulation	•	•	•						
	Apply sensitivity labels automatically to data in 3rd party clouds	•	•	•						
	Classify data automatically based on Exact Data Match	•	•	•						
	Classify data automatically based on Machine Learning (trainable classifiers)	•	•	•						
	Enable 3rd party integration into Microsoft Information Protection (MIP) using MIP SDK	•	•	•			•	•	•	•
	Apply non-record retention labels manually	•					•	•	•	•
	Apply a default retention label for SharePoint/Teams/OneDrive for business libraries, folders, and document sets and Microsoft 365 Groups	•	•	•						
	Apply a basic retention policy to the entire organization, specific locations or users	•								
	Apply retention policies automatically based on specific conditions (e.g., keywords or sensitive information)	•	•	•						•
	Apply retention policies automatically based on Machine Learning (trainable classifiers)	•	•	•						
	Apply retention policies automatically based on an event	•	•	•						
	Retention labels disposition review	•	•	•						
	Records Management (record labels, file plan manager, records versioning)	•	•	•						
	Protection for on-premises Exchange and SharePoint content via Rights Management connector	•	•	•			•	•	•	•
	Set labels to automatically apply pre-configured S/MIME protection in Outlook	•	•	•						
	Control movement of information when using Outlook (teams, instant or block email)	•	•	•						



Stephan Nassberger

- Umfrage
- Link zum Lizenz Excelsheet
- Kontaktdaten

